



Skolebestyrelsesmøde den 17/09/19 kl. 19.00

Afbud fra: Michael Jessen, Majbrit Osmundsen, Bitten Petz

1. Meddelelser a) Formand b) Ledelse c) Lærere/pæd. d) Andre	a) Billeder af de nye medlemmer
2. Elevrådet 15 min.	a) Præsentation af formand og næstformand Julie Boitang præsenterede sig som formand for elevrådet samt at hun er blevet valgt til formand for det fælles elevråd i Aabenraa. Kristin Grae Rasmussen (næstformand) var ikke tilstede p.g.a. praktik i udlandet. b) Hvordan vil vi bruge elevrådet – herunder i SB? Spørgsmål fra skolebestyrelsen til elevrådet om hvad de godt kunne tænke sig at bringe ind i arbejdet. Forslag fra SB til at elevrådet arbejder med omfanget af trivselsdage og lejrskoleture. Skolebestyrelsen foreslår forskellige elevnære ting fra skoledagen, som elevrådet kan blive inddraget i (eks. legepatrulje, motionsdag, temadage/uger o.s.v.) c) Hvad tænker elevrådet selv? Julie Boitang (formand for elevrådet) fra elevrådet er positiv overfor hvordan de kan blive inddraget. Michael indkalder til et møde med formand og næstformand fra elevrådet, hvor det videre arbejde kan drøftes.
3. Eleverne trivsel 2019 20 min.	Formål vidensdeling Vi ser på data fra elevtrivslen fra maj 2019. Hvordan kan vi skabe yderligere optimeringer i elevmiljøet? Michael fremlagde resultaterne fra elevernes trivselsundersøgelser i maj måned. Der er grund til



		stolthed på flere områder (se bilag) Michael fremlagde yderlige hvilke arbejdesområder vi bør sigte imod, områder hvor vi kan udvikle os og gøre tingene bedre. (se bilag)
4.	Høringssvar befordring Vedlagt 3 bilag 15 min.	Skolebestyrelsen tilslutter sig forslaget
5.	Tilbage melding fra forældremøderne 20 min.	Formål vidensdeling Tilbage melding fra SB medlemmer om positive møder og fin og informerende deltagelse fra SSP. Forslag om håndsprit på toiletterne
6.	Den redigerede FS reform 2019 20 min.	Formål vidensdeling. Herunder også tiltag fra forvaltningen. Gennemgang, forklaring og vidensdeling omkring de nye 13 tiltag fra forvaltningen ved Marie og Michael. (se bilag)
7.	AULA – opstart uge 43 15 min.	Formål vidensdeling. Vi forventer at komme omkring AULA, MeeBook, Office 365 og kommende hjemmeside Orientering fra Morten om den forstående implementering af AULA. AULA + hjemmeside: Info og kommunikation Meebook: Planlægning Office 365: Lager, arkivering Skolen vil gøre sig umage for at informere forældrene om implementeringen i ugerne op til.
8.	Punkter til næste møde	<ul style="list-style-type: none">- Økonomi- Lejrskole (destinationer?)- Tilbage melding fra Sund skole (trivsel)- Funktion af Aula
	Evt.	



Stubbaek Skolegade 3, 6200 Aabenraa
Tlf. 73 76 85 00
E-mail: stubbaekskole@aabenraa.dk
www.stubbaekskole.dk

Mvh.

Rene Toft Kristiansen

Michael Petersen

Underskrifter:

Rene Toft Kristiansen _____

Marie Fink _____

Ole Rasmussen _____

Bitten Petz _____

Michael Jessen _____

Kristian Refsgaard _____

Sanne Æ. Lundgreen _____

Michael Petersen _____

Majbrit Osmundsen _____

Morten Hoff _____

Annika Hindrup _____

Conni Jessen _____